

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4/2017/EKO-LOK z dnia 25.09.2017 r.

na usługi druku zestawu materiałów w ramach projektu „Eko-lokator – edukacja ekologiczna i współpraca grup zawodowych związanych z zarządzaniem budynkami” nr POIS.02.04.00-00-0081/16 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

I. ZAMAWIAJĄCY

Fundacja Instytut na rzecz Ekorozwoju, ul. Nabelaka 15 lok. 1,00-743 Warszawa
Tel. +48 22 851 04 02, fax. +48 22 851 04 00
www.ine-isd.org.pl
NIP 522 100 62 68
REGON 011002200

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie jest zgodne z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa wydrukowania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego zestawu materiałów na potrzeby projektu „Eko-lokator – edukacja ekologiczna i współpraca grup zawodowych związanych z zarządzaniem budynkami” nr POIS.02.04.00-00-0081/16 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko obejmujący:

- teczki projektowe,
- certyfikaty,
- roll-up,
- plakaty,
- publikację w formie segregatora.

Projekt graficzny zestawu materiałów zostanie przekazany przez Zamawiającego.

IV. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Wydrukowanie materiałów wg poniższej specyfikacji:

1. teczki projektowe,
- format wydruku: A4,

- nakład: 750 szt.,
 - papier kreda połysk 350 g,
 - lakierowanie, foliowanie: standard
 - nadruk 4+0.
- dostarczenie do 20.10.2016 r. do siedziby Zamawiającego.

2. certyfikaty,
- format wydruku: A4,
 - nakład: 600 szt.
 - papier kreda mat 250g,
 - druk 4+0,
- dostarczenie do 20.10.2016 r. do siedziby Zamawiającego.

3. roll-up
- nakład – 1 sztuka,
 - nadruk 4+0,
 - wydruk na materiale blokującym światło,
 - format 100 x 210 cm,
 - stabilna kasetta,
 - wzmocniona torba transportowa.
- dostarczenie do 20.10.2016 r. do siedziby Zamawiającego.

4. plakaty
- format A1
 - nakład 27 szt.
 - papier kreda mat 130g/m²,
 - druk 4+0
- dostarczenie do 20.10.2016 r. do siedziby Zamawiającego.

5. zestaw materiałów informacyjnych w formie segregatora z wkładkami tematycznymi obejmujący

5.1. Segregator

- format A5,
- nakład 600 szt.,
- papier: tektura lita 2,25 mm, kreda połysk 130g,
- nadruk 4+0, wykończenie folia,
- szerokość grzbietu ok 50-60 mm (wkład ok 35-40 mm),
- 2 ringi bez dźwigni.

5.2. 7 wkładek tematycznych/broszur (skład, łamanie, DTP, druk, wersja pdf)

- format A5,
- nakład – każda wkładka po 600 egzemplarzy,
- objętość wkładki ok. 20 stron + 4 strony okładki,
- środki papier offset 90 gr, druk 4+4,
- okładki papier kreda połysk 250 gr, druk 4+4,

- szycie – metalowa sprężynka z 2 zaczepami do ringów segregatora.
- 5.3. 7 zestawów po 3 plakaty
- format A4,
- nakład – każdego plakatu po 600 egz.,
- papier kreda mat 130g/m²,
- druk 4+0,
- złożone, z możliwością wpięcia do segregatora.

Dostarczenie do siedziby Zamawiającego sukcesywnie (nie wcześniej niż od 01.12.2017, jednak nie później niż do 31.05.2019 r.)

V. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

79800000-2 Usługi drukowania i powiązane

VI. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Usługa powinna zostać zrealizowana od dnia podpisania umowy do dnia 31 maja 2019 r., dostarczenie zamówienia do siedziby Zamawiającego

VII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, OFERTY CZĘŚCIOWE I OFERTY WARIANTOWE

1. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych zamówień uzupełniających.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający poniższe warunki:

1. Prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
2. Dysponują niezbędnym zapleczem technicznym i potencjałem osobowym gwarantującym rzetelne wykonanie zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia
4. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – wykonali należycie co najmniej 3 usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia. **W trakcie oceny ofert, Zamawiający może żądać od Oferenta dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wskazanych usług.**
5. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) Uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.

- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji.
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- d) Pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IX. WYKLUCZENIA

Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych w pkt VII warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

X. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Oferent złoży oświadczenie będące częścią Formularza ofertowego, oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych, stanowiące Załącznik nr 2 oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego oraz informacje na temat doświadczenia w realizacji podobnych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – tj. wykonali należycie co najmniej 3 usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, podając nazwę i zakres usługi oraz termin jej realizacji, nazwę podmiotu/ów, na rzecz których została zrealizowana usługa lub nazwę projektu/działania, w ramach którego została zrealizowana usługa.

XI. WALUTA i FORMA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Umowa cywilno-prawna rozliczana na podstawie wystawionej faktury VAT. Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone w polskich złotych (PLN). Płatność zostanie dokonana w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT po zrealizowaniu poszczególnych wydarzeń. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń podpisany przez Strony umowy.

W przypadku zmiany nakładów materiałów, cena realizacji zamówienia zostanie odpowiednio powiększona/pomniejszona o koszty jednostkowe wskazane w formularzu ofertowym.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym (maszynowym, komputerowym etc.)
2. Oferta musi być złożona na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego być sporządzona na załączonym wzorze.
3. Do ofert należy załączyć:

- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego),
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego),
- Informacje na temat doświadczenia w realizacji podobnych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – tj. wykonali należycie co najmniej 3 usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, podając nazwę i zakres usługi oraz termin jej realizacji, nazwę podmiotu/ów, na rzecz których została zrealizowana usługa lub nazwę projektu/działania, w ramach którego została zrealizowana usługa.

4. Wszystkie składane dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

6. Oferta wraz z oświadczeniami Wykonawcy musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wszystkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (czytelnie imię i nazwisko, bądź pieczętka imienna z podpisem nieczytelnym). W przypadku składania podpisu przez pełnomocnika dodatkowo należy złożyć dokument pełnomocnictwa.

7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zostały kolejno ponumerowane i trwale spięte.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Ewa Świerkula – tel. 511 003 827, +48 22 851 04 02, e-mail: e.swierkula@ine-isd.org.pl

XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Oferty muszą być złożone w formie pisemnej w języku polskim. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. Oferty można składać pocztą tradycyjną, kurierem lub osobiście na adres:

Fundacja Instytut na rzecz Ekorozwoju

ul. Nabelaka 15 lok. 1

00-743 Warszawa

(na przesyłce pocztowej należy dopisać „EKO-LOKATOR – druk materiałów- oferta”)

Ofertę należy złożyć do dnia 3 października 2017 r., do godziny 15:00 (liczy się data wpłynięcia przesyłki na podany adres)

Wyklucza się przesyłanie oferty pocztą e-mail lub faxem.

Oferty niekompletne, przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 4 października 2017 r. o godzinie 12:00.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny. Całkowita cena brutto wykonania usługi waży 100% na ocenie oferty.

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$C = [C_{\min} / CB] \times 100$$

C - ilość uzyskanych punktów

C_{min} - najniższa oferowana cena brutto spośród nieodrzuconych ofert

CB - cena brutto badanej oferty

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej i tradycyjnej. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone oferty w wyniku oceny otrzymały tę samą liczbę punktów, Zamawiający może wezwać Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

Jeżeli Oferent, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę nie będzie zdolny do zrealizowania usługi w podanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy. W niniejszej sytuacji, Zamawiający może zawrzeć umowę z Oferentem, którego oferta była następną w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

Pozostałe kwestie nieuwzględnione w niniejszym zapytaniu ofertowym reguluje zasada konkurencyjności i obowiązujące na dzień ogłoszenia zapytania ofertowego Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020 i Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności w latach 2014-2020.

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi nie później niż 5 października 2017 r. do godziny 12:00 .

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wszystkie czynności związane z obliczeniem ceny i mające wpływ na jej wysokość, Wykonawca powinien wykonać z należytą starannością.

2. Zaoferowana cena winna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczone przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy. Należy ją podać w polskich złotych.
3. Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianom przez cały okres trwania umowy.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Wybrany Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę z w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w zaproszeniu do podpisania umowy.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni

XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

XX. UWAGI KOŃCOWE

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.
2. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określonej w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” i „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020”.
4. Zapytanie jest publikowane w Bazie konkurencyjności, upubliczniane na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Instytut na rzecz Ekorozwoju do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zamówienia (w zależności od zaistniałych potrzeb).

7. W przypadku zmiany wysokości zamówienia ceny jednostkowe nie mogą ulec zmianie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu wykonania usługi, o czym powiadomi Wykonawcę najpóźniej na 14 dni przed wskazanym terminem.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wzór umowy